

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра иностранных языков и методики их преподавания

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол от 23 мая 2024 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
С.В. Соловьев
«23» мая 2024 г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ
НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) (ПО
ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ)**

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя
профилями подготовки)
Направленность (профиль) История и Иностранный язык
Квалификация бакалавр

Мичуринск – 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	2
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	18
3.1 Матрица соотнесения разделов/тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них универсальных и профессиональной компетенций.....	19
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ.....	19
4.1 Объем и продолжительность практики	19
4.2 Виды работы и график прохождения учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (по иностранному языку)	20
4.3 Самостоятельная работа обучающихся	20
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	20
6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.....	22
7.1 Паспорт фонда оценочных средств учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (по иностранному языку).....	25
7.2 Перечень вопросов к защите отчета о прохождении	25
7.3 Критерии оценки ответов на вопросы при защите отчета	25
7.4 Критерии оценки отчета о прохождении учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (по иностранному языку)	26
7.5 Шкала оценочных средств	26
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В Т.Ч. ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	30
8.1 Основная учебная литература	31
8.2 Дополнительная учебная литература	31
8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	31
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	Ошибка! Закладка не определена.
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	Ошибка! Закладка не определена.

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – учебная.

Тип практики – учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Способы проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно.

Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится с целью закрепления полученных знаний на основе глубокого изучения основ профессиональных умений и навыков, и методов и приемов научно-исследовательской деятельности, включая навыки музейно-экскурсионной и краеведческой работы. В связи с чем, целью также является приобретение практических навыков работы в научных библиотеках, музеях, их фондах и архивах, в организации этнографических и археографических, краеведческих исследований на объектах музеев и городской среды.

Задачи учебной практики состоят в том, чтобы:

- познакомить обучающихся с памятниками истории и культуры;
- познакомить с постановкой музейного дела в музеях различного профиля, как нашего региона, так и других регионов нашей страны, а, по возможности и за рубежом;
- познакомить со сбором и первичной научной обработкой различных источников, в том числе предметов материальной (орудиями труда, предметами быта) и духовной культуры (некоторыми жанрами фольклора, обрядовыми традициями, памятниками народного изобразительного искусства);
- познакомить с методикой разработки, составления и проведения экскурсий;
- закрепить на практике полученные теоретических знаний по истории родного края.

Требования к организации учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков определены следующими нормативно-правовыми документами:

- приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;
- приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

При освоении данной дисциплины учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550);

01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 г., регистрационный № 66403).

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю;

- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Мичуринский государственный аграрный университет», утвержденным ректором от 23.09.2016.

Продолжительность рабочего дня при прохождении учебной научно-исследовательской работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Учебная научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – могут быть организованы посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Практика в условиях обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте.

Защита отчета по практике обучающихся с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен освоить следующие трудовые функции:

Код и наименование трудовых функций (ТФ)	Наименование трудовых действий (ТД)
А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение	<ul style="list-style-type: none"> - разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; - осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; - участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды; - планирование и проведение учебных занятий; - систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению; - организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих

	<p>и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование универсальных учебных действий; - формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ); - формирование мотивации к обучению; - объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.
<p>А/02.6 Воспитательная деятельность</p>	<ul style="list-style-type: none"> - регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды; - реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности; - постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера; - определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации; - проектирование и реализация воспитательных программ; - реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.); - проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка); - помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления; - создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации; - развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни; - формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде; - использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.
<p>А/03.6 Развивающая деятельность</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; - оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе; - применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей

	<p>уровня и динамики развития ребенка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью; - оказание адресной помощи обучающимся; - взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; - разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; - освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу; - развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни; - формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения; - формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся.
<p>В/03.6 Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формирование общекультурных компетенций и понимания места предмета в общей картине мира; - определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития; - определение совместно с обучающимся, его родителями (законными представителями), другими участниками образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог, методист и т. д.) зоны его ближайшего развития, разработка и реализация (при необходимости) индивидуального образовательного маршрута и индивидуальной программы развития обучающихся; - планирование специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнение и модификация планирования; - применение специальных языковых программ (в том числе русского

	<p>как иностранного), программ повышения языковой культуры, и развития навыков поликультурного общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - совместное с учащимися использование иноязычных источников информации, инструментов перевода, произношения; - организация олимпиад, конференций, турниров математических и лингвистических игр в школе и др.
<p>А/01.6 Организация деятельности и обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе; - отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии); - организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения учащихся на учебных занятиях; - консультирование учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам); - текущий контроль, помощь учащимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях; - разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы.
<p>А/02.6 Организация досуговой деятельности и обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - планирование подготовки досуговых мероприятий; - организация подготовки досуговых мероприятий; - проведение досуговых мероприятий.
<p>А/04.6 Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии); - контроль и оценка освоения дополнительных предпрофессиональных программ при проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся (для преподавания по программам в области искусств); - анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки; - фиксация и оценка динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы.
<p>А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации; - определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования); - определение педагогических целей и задач, планирование досуговой

<p>реализации дополнительной общеобразовательной программы</p>	<p>деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий; - разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ; - ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля)).</p>
<p>В/02.6 Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности и педагогов дополнительного образования</p>	<p>- проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов; - контроль и оценка качества программно-методической документации; - организация экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической документации; - организация под руководством уполномоченного руководителя образовательной организации методической работы, в том числе деятельности методических объединений (кафедр) или иных аналогичных структур, обмена и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования.</p>
<p>В/03.6 Мониторинг и оценка качества реализации педагогическими работниками дополнительных общеобразовательных программ</p>	<p>- посещение и анализ занятий и досуговых мероприятий, проводимых педагогами; - разработка рекомендаций по совершенствованию качества образовательного процесса; - организация под руководством уполномоченного руководителя образовательной организации повышения квалификации и переподготовки педагогических работников.</p>
<p>С/02.6 Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых</p>	<p>- планирование, организация и проведение мероприятий для привлечения и сохранения контингента учащихся различного возраста; - организация набора и комплектования групп учащихся; - взаимодействие с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий.</p>

--	--

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы компетенции:

универсальные:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

общепрофессиональные:

ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

профессиональные:

ПК-8 Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций	Критерии оценивания результатов обучения			
		низкий (допороговый, компетенция не сформирована)	пороговый	базовый	продвинутый
Карты универсальных компетенций					
Категория универсальных компетенций - Системное и критическое мышление					
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИД-1 _{УК-1} – Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему	Не может демонстрировать знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему	Допускает ошибки при демонстрации и знаний особенностей системного и критического мышления и готовность к нему	Хорошо демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему	Уверенно демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему
	ИД-2 _{УК-1} – Демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	Не может демонстрировать умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	Допускает ошибки при демонстрации и умений осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	Хорошо демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	Уверенно демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения

			ия	мировоззрения	
	ИД-3 _{УК-1} – Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждения	Не может сопоставлять разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждения	Допускает ошибки при сопоставлении разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждения	Достаточно успешно сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждения	Уверенно сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждения
	ИД-4 _{УК-1} – Осуществляет синтез информации, аргументировано формирует собственное суждение и оценку, принимает обоснованное решение	Не может осуществлять синтез информации, аргументировано формировать собственное суждение и оценку, принимать обоснованное решение	Допускает ошибки при осуществлении синтеза информации, аргументированном формировании собственного суждения и оценки, принятии обоснованного решения	Достаточно успешно осуществляет синтез информации, аргументировано формирует собственное суждение и оценку, принимает обоснованное решение	Уверенно осуществляет синтез информации, аргументировано формирует собственное суждение и оценку, принимает обоснованное решение
	ИД-5 _{УК-1} – Определяет практические последствия возможных решений задачи.	Не может определить практические последствия возможных решений задачи.	Допускает ошибки при определении практических последствий возможных решений задачи.	Достаточно успешно определяет практические последствия возможных решений задачи.	Уверенно определяет практические последствия возможных решений задачи.
Категория универсальных компетенций - Коммуникация					
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной	ИД-1 _{УК-4} – Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском,	Не может использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском,	Допускает ошибки при использовании различных форм, видов устной и письменной	Достаточно успешно использует различные формы, виды устной и письменной	Уверенно использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации

й формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	родном и иностранном(ых) языке(ах)	родном и иностранном(ых) языке(ах)	коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	и на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)
	ИД-2ук-4 – Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	Не может свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	Допускает ошибки при свободном восприятии, анализе и критическом оценивании устной и письменной деловой информации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	Достаточно успешно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	Уверенно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)
	ИД-3ук-4 – Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов)	Не владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов)	Допускает ошибки при демонстрации и владений системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов)	Достаточно успешно владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов)	Уверенно владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов)
ИД-4ук-4 – Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках	Не может выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках	Допускает ошибки при выстраивании стратегии устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	Достаточно успешно выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в	Уверенно выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в	

	межличностного и межкультурного общения	межличностного и межкультурного общения	языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения	м(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения	рамках межличностного и межкультурного общения
Категория универсальных компетенций – Межкультурное взаимодействие					
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1УК-5 – Воспринимает Российскую Федерацию как многонациональное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой	Не может обосновать собственное восприятие Российской Федерации как многонационального государства с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой	Допускает ошибки при обосновании собственного восприятия Российской Федерации как многонационального государства с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой	Достаточно успешно обосновывает собственное восприятие Российской Федерации как многонационального государства с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой	Уверенно обосновывает собственное восприятие Российской Федерации как многонационального государства с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
	ИД-2УК-5 – Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте	Не может анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в	Допускает ошибки при анализе социокультурных различий социальных групп, опираясь на знание этапов исторического	Достаточно успешно анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического	Уверенно анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического

	мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений	контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений	го развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений	исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений	России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
ИД-3ук-5 – Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и различных социальных групп	Не может демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и различных социальных групп	Не всегда демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и различных социальных групп	Достаточно успешно демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и различных социальных групп	Уверенно демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и различных социальных групп	
ИД-4ук-5 – Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и	Не может конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных	Допускает ошибки при конструктивном взаимодействии с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения	Достаточно успешно налаживает конструктивное взаимодействие с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного	Уверенно налаживает конструктивное взаимодействие с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного	

	социальной интеграции	ьных задач и социальной интеграции	профессиональных задач и социальной интеграции	выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	профессиональных задач и социальной интеграции
	ИД-5 _{УК-5} – Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	Не может сознательно выбрать ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсудить и решить проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	Допускает ошибки при сознательном выборе ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированном обсуждении и решении проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера	Достаточно успешно осуществляет сознательный выбор ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	Уверенно осуществляет сознательный выбор ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера
Категория общепрофессиональных компетенций – Контроль и оценка формирования результатов образования					
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ИД-1 _{ОПК-5} – Формулирует образовательные результаты обучающихся в рамках учебных предметов согласно освоенному(ым) профилю(ям) подготовки в соответствии с требованиями к результатам освоения основной	Не может формулировать образовательные результаты обучающихся в рамках учебных предметов согласно освоенному(ым) профилю(ям) подготовки в соответствии с требованиями к результатам освоения	Допускает ошибки при формулировке образовательных результатов обучающихся в рамках учебных предметов согласно освоенному(ым) профилю(ям) подготовки в соответствии	Достаточно успешно формулирует образовательные результаты обучающихся в рамках учебных предметов согласно освоенному(ым) профилю(ям) подготовки в соответствии	Уверенно формулирует образовательные результаты обучающихся в рамках учебных предметов согласно освоенному(ым) профилю(ям) подготовки в соответствии с требованиями

	образовательной программы	основной образовательной программы	требованиям и результатам освоения основной образовательной программы	и с требованиями к результатам освоения основной образовательной программы	и к результатам освоения основной образовательной программы
	ИД-2 _{ОПК-5} – Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся	Не может осуществлять отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся	Допускает ошибки при осуществлении отбора диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся	Достаточно успешно осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся	Уверенно осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся
	ИД-3 _{ОПК-5} – Применяет различные формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, формулирует выявленные трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов	Не может применять различные формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, формулирует выявленные трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов	Допускает ошибки при применении различных форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, формулирует выявленных трудностей в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов	Достаточно успешно применяет различные формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, формулирует выявленные трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов	Уверенно применяет различные формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, формулирует выявленные трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов

				я образова тельных результато в	
Тип задач профессиональной деятельности: методический					
ПК-8. Способен применять предметны е знания при реализации образовате льного процесса	ИД-1ПК-8 – Демонстрируе т знания закономернос тей, принципов и уровней формировани я и реализации содержания образования соответствую щей предметной области; состав и дидактически е единицы содержания преподаваемы х предметов	Не может демонстриров ать знания закономернос тей, принципов и уровней формировани я и реализации содержания образования соответствую щей предметной области; состав и дидактически е единицы содержания преподаваемы х предметов	Допускает ошибки при демонстраци и знаний закономерно стей, принципов и уровней формирован ия и реализации содержания образования соответству ющей предметной области; состав и дидактическ ие единицы содержания преподаваем ых предметов	Достаточн о успешно демонстри рует знания закономерн остей, принципов и уровней формирова ния и реализации содержани я образовани я соответств ующей предметно й области; состав и дидактичес кие единицы содержани я преподавае мых предметов	Уверенно демонстриру ет знания закономерно стей, принципов и уровней формирован ия и реализации содержания соответству ющей предметной области; состав и дидактическ ие единицы содержания преподаваем ых предметов
	ИД-2ПК-8 – Осуществляет отбор предметного содержания для реализации его в образовательн ом процессе в соответствии с дидактически ми целями, возрастными особенностям и	Не может осуществлять отбор предметного содержания для реализации его в образовательн ом процессе в соответствии с дидактически ми целями, возрастными особенностям и	Допускает ошибки при осуществлен ии отбора предметного содержания для реализации его в образователь ном процессе в соответстви и с дидактическ ими целями, возрастными	Достаточн о успешно осуществля ет отбор предметног о содержани я для реализации его в образовате льном процессе в соответств ии с дидактичес кими	Уверенно осуществляе т отбор предметного содержания для реализации его в образователь ном процессе в соответстви и с дидактическ ими целями, возрастными особенности

	обучающихся и требованиями к результатам освоения образовательных программ	обучающихся и требованиями к результатам освоения образовательных программ	особенности обучающихся и требованиям к результатам освоения образовательных программ	целями, возрастными особенностями обучающихся и требованиями к результатам освоения образовательных программ	ми обучающихся и требованиям к результатам освоения образовательных программ
	ИД-3ПК-8 – Владеет предметными знаниями, отбирает вариативное содержание с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения	Не может овладеть предметными знаниями, отбирать вариативное содержание с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения	Допускает ошибки при овладении предметным и знаниями, отборе вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения	Достаточно успешно владеет предметными знаниями, отбирает вариативное содержание с учетом содержания с учетом взаимосвязи и урочной и внеурочной форм обучения	Уверенно владеет предметными знаниями, отбирает вариативное содержание с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

содержание, виды основных учебных программ, правила их разработки и реализации, требования образовательных стандартов по учебным дисциплинам; как осуществлять организацию сотрудничества и взаимодействия обучающихся; как осуществлять взаимодействие с коллегами и смежными специалистами в решении профессиональных вопросов; как осуществлять взаимодействие с семьей обучающихся; способы выстраивания межличностных отношений в группах, организации сотрудничества обучающихся, поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей, возрастных и гендерных различий; знать основы организации сотрудничества обучающихся; содержание и методологические основы теоретических и практических знаний для определения и решения нестандартных исследовательских задач в области образования; способы, методы и приемы реализации исследовательских задач; исследовательской; основные проблемы и направления современной науки, её функции, уровни знания, методологию и методику исследования; содержание, структуру, виды учебно-исследовательской деятельности;

уметь:

применять навыки работы с различными учебными программами базовых и элективных курсов при осуществлении профессиональной деятельности в различных

общеобразовательных учреждениях; формировать и разрабатывать содержание современных элективных курсов, учитывать различные условия протекания образовательного процесса, организовывать внеучебную деятельность обучающихся; осуществлять организацию сотрудничества и взаимодействия обучающихся; осуществлять взаимодействие с коллегами и смежными специалистами в решении профессиональных вопросов; осуществлять взаимодействие семьей обучающихся; учитывать в педагогическом взаимодействии творческие способности обучающихся, использовать приемы организации сотрудничества, поддержания активности и инициативности, самостоятельности, использовать потенциал других учебных предметов, диагностировать и корректировать в педагогическом взаимодействии особенности учащихся; применять методы развития творческих способностей обучающихся; исследовательских задач в области образования, комплексный анализ научных проблем, различные подходы к их решению; использовать современные методы и технологии обучения; ориентироваться в основных проблемах, возникающих в науке на современном этапе её развития; формулировать актуальность, цели и задачи, определять объект и предмет, практическую значимость исследования; осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении, применять предметные знания при реализации образовательного процесса

владеть:

современными и традиционными эффективными способами взаимодействия с субъектами навыками учебной работы и применения основных средств и способов обучения и воспитания, составления образовательных программ по учебным предметам в соответствии с образовательным стандартом;

способами взаимодействия педагога с различными субъектами педагогического процесса;

приемами, позволяющими осуществлять взаимодействие с коллегами и смежными специалистами в решении профессиональных вопросов; приемами, позволяющими осуществлять взаимодействие с семьей обучающихся;

способами осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения, приемами организации сотрудничества, поддержания активности и инициативности, самостоятельности, развития творческих способностей обучающихся;

основами моделирования и конструирования типичных и нестандартных исследовательских задач в образовательной деятельности; навыком систематизирования теоретических и практических знаний для постановки и решения исследовательских задач

методологическими подходами и принципами, позволяющими анализировать идеи ведущих представителей современного научного знания, основами и принципами научного мышления, основанного на способности научной рефлексии; общенаучной и специальной терминологией; навыками руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (по иностранному языку)» относится к Блоку 2 Обязательной части модуля «Предметно-содержательный (по иностранному языку)» Б2.О.05.01(У) и опирается на теоретические знания, полученные обучающимися по другим дисциплинам.

Изучению дисциплины «Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (по иностранному языку)» предшествуют следующие дисциплины «Теория и практика межкультурной коммуникации», «Практический курс иностранного языка». Освоение дисциплины «Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (по иностранному языку)» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Сравнительная типология иностранного и русского языков», «Теоретическая фонетика иностранного языка». Освоение дисциплины является основой для прохождения производственной педагогической практики, подготовки к сдаче государственного экзамена и написания выпускной квалификационной работы.

3.1 Матрица соотнесения разделов/тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них универсальных и профессиональной компетенций

Компетенции и	Разделы (этапы) практики		
	Подготовительный этап. Подготовительный модуль	Основной этап. Модуль научно-исследовательской работы обучающихся	Заключительный этап. Модуль итоговой аттестации
УК-1	X	X	X
УК-4	X	X	X
УК-5	X	X	X
ОПК-5	X	X	X
ПК-8	X	X	X
Общее количество компетенций	5	5	5

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Объем учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (по иностранному языку) составляет 3 зачетные единицы (108 акад. часа). Вид итогового контроля – зачет. Практика проводится на 3 курсе.

4.1 Объем и продолжительность практики

Виды занятий	Количество акад. часов	
	Всего	5 семестр
Общая трудоемкость практики	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем	72	72
Аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия	72	72
Самостоятельная работа	36	36
Контроль		
Вид итогового контроля	зачет	зачет

4.2 Виды работы и график прохождения учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (по иностранному языку)

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работ	Всего акад. часов	5 семестр	Формы контроля
I.	Подготовительный этап. Подготовительный модуль	18	18	отметка в дневнике практики
II.	Основной этап. Модуль научно-исследовательской работы обучающихся	18	18	отметка в дневнике практики
III.	Заключительный этап. Модуль итоговой аттестации	10	10	отметка в дневнике практики
	Защита отчета о прохождении учебной практики.	8	8	Защита отчета о практике

4.3 Самостоятельная работа обучающихся

Раздел дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся	Объем в часах
<i>Научно-исследовательская работа</i>	Подготовка заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом НИР;	10
	Подготовка к участию в научно-исследовательских работах, выполняемых кафедрой (по грантам или в рамках договоров с др. организациями);	8
	Подготовка к выступлению на научно-практических конференциях, к участию в работе круглых столов, проводимых на факультете, в университете, а также в других вузах;	10
	Изучение библиографических источников с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий.	8

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В зависимости от выбранного направления исследования и результатов, полученных в процессе прохождения учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), содержание практики может различаться, что отражается в индивидуальном задании. В ходе учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (по иностранному языку) обучающиеся не только собирают информацию, но и проводят ее систематизацию, анализ, делают обобщающие выводы и предложения.

Общее руководство учебной практикой осуществляется руководителем практики от организации.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период прохождения практики;

–участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

–осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

–оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

–оценивает результаты практики обучающихся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся в период прохождения учебной практики должны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями;

- подчиняться действующими в организации правилам внутреннего трудового распорядка;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники пожарной безопасности и производственной санитарии;

- представить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о прохождении практики.

В зависимости от места прохождения практики обучающимся, содержание практики может различаться, что отражается в индивидуальном задании на практику.

Обязательному рассмотрению в период прохождения практики подлежат ниже перечисленные вопросы.

В период прохождения учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающиеся обязаны:

– своевременно и качественно выполнять задачи, предусмотренные программой практики;

– выполнять все поручения и указания руководителя практики, предусмотренные программой практики;

– нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

– регулярно вести дневник о прохождении практики;

– собирать материал, согласно индивидуального задания для подготовки выпускной квалификационной работы;

– оформить отчет о прохождении учебной практики и представить его для проверки на выпускающую кафедру.

Подготовительный модуль

культурные ценности - предметы религиозного или светского характера, имеющие значение для истории и культуры и относящиеся к категориям, определенным в Законе Российской Федерации "О вывозе и ввозе культурных ценностей";

музейный предмет - культурная ценность, качество либо особые признаки которой делают необходимым для общества ее сохранение, изучение и публичное представление;

музейная коллекция - совокупность культурных ценностей, которые приобретают свойства музейного предмета, только будучи соединенными вместе в силу характера своего происхождения, либо видового родства, либо по иным признакам;

музейный фонд - совокупность постоянно находящихся на территории Российской Федерации музейных предметов и музейных коллекций, гражданский оборот

которых допускается только с соблюдением ограничений, установленных настоящим Федеральным законом;

музей - некоммерческое учреждение культуры, созданное собственником для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций, а также для достижения иных целей, определенных настоящим Федеральным законом;

хранение - один из основных видов деятельности музея, предполагающий создание материальных и юридических условий, при которых обеспечивается сохранность музейного предмета и музейной коллекции;

публикация - одна из основных форм деятельности музея, предполагающая все виды представления обществу музейных предметов и музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей.

Модуль научно-исследовательской работы обучающихся

Составление:

инвентарной карточки, включающую музейные предметы в порядке их записи в инвентарных книгах и специальных инвентарных книгах;

топографической карточки, фиксирующую информацию о местах хранения музейных предметов и музейных коллекций;

картотеки сохранности, в которой фиксируется информация о физическом состоянии сохранности каждого музейного предмета на момент поступления его в музей и дальнейшие изменения сохранности, включая сведения о реставрации, консервации и профилактике;

систематической карточки (авторские, именные, предметные, хронологические, по историческим периодам, географическим районам, промышленным производствам и т.д.).

Модуль итоговой аттестации

Отчет, защита отчета

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам практики обучающийся обязан представить:

1. индивидуальное задание (Приложение 4);
2. рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2) ;
3. дневник практики (Приложение 3);
4. содержание и планируемые результаты практики (Приложение 5);
5. характеристику с места прохождения практики,
6. письменный отчет о прохождении практики (Приложение 1).

Форма титульного листа отчета о прохождении учебной практики представлена в приложении 1.

Рабочий график (план) практики обучающихся определяет содержание работы (виды работ), сроки и формы отчетности. График (план) должен разрабатываться на весь период практики.

Содержание учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков должно быть раскрыто и представлено в плане таким образом, чтобы:

- обучающийся четко представлял характер, объем и вид работы, которую ему предстоит выполнить;

- научный руководитель и руководитель практики имел возможность эффективно контролировать и направлять работу обучающегося в режиме обратной связи.

Контроль выполнения графика (плана) и индивидуального задания должен быть формирующим, т.е. основанным на обратной связи от руководителя практики к обучающемуся. При такой форме контроля руководитель практики, ознакомившись с результатом его работы по определенному виду (этапу), получает возможность в оперативном режиме корректировать работу обучающегося. В результате основанная на обратной связи формирующая оценка превращается в эффективный инструмент обучения.

Результатом практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является отчет о прохождении учебной практики, который представляется обучающимся на выпускающую кафедру.

По результатам прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составляется отчет о практике, который должен составляться по единой структуре.

В отчете о практике содержатся результаты проделанной обучающимся самостоятельной работы с приложением необходимых данных и расчетов, а также заключение и предложения.

Дневник должен содержать полный перечень выполненных работ.

Отчет о практике должен содержать описание изученных обучающимся вопросов, проведенных работ, выполненных индивидуальных заданий с приложением документации и других материалов.

Структура отчета о прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:

- титульный лист;
- индивидуальное задание обучающегося;
- рабочий график (план);
- дневник о прохождении практики;
- содержание и планируемые результаты практики
- оглавление;
- введение;
- экспериментальная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (при необходимости).

Рекомендуемый объем отчета – 30 - 35 страниц печатного текста.

При составлении отчета следует придерживаться следующих общих требований: четкость и логическая последовательность изложения материала; убедительность аргументации; краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования; конкретность изложения результатов работы; обоснованность выводов и предложений.

Качество содержания и изложения отчета о прохождении практики оценивается членами комиссии по защите отчета о прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

По итогам учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающемуся выдается характеристика, отражающая уровень сформированности компетенций, степень выполнения программы практики и общую оценку за практику. Характеристика содержит данные о выполнении обучающимся программы практики, об отношении практиканта к работе, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике. Характеристика подписывается руководителем практики от организации (структурного подразделения), в которой она проводилась, заверяется печатью.

Правила оформления отчета по практике.

Отчет оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4, с

одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем. Основной цвет шрифта – черный.

Поля страницы должны иметь следующие размеры: левое – 35 мм, правое 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

Текст печатается через полтора интервала шрифтом TimesNewRoman, размер шрифта 14.

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25.

Наименования всех структурных элементов отчета (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в нижней части листа справа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Разделы имеют порядковые номера в пределах всего отчета и обозначаются арабскими цифрами. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы основной части отчета следует начинать с нового листа (страницы).

При ссылках на структурную часть текста отчета указываются номера разделов, подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы, данного отчета. При ссылках следует писать: «... в соответствии с разделом 2», «... в соответствии со схемой 2», «(схема 2)», «в соответствии с таблицей 1», «таблица 4», «... в соответствии с приложением А» и т. п.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, на пример: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

Приложения к отчету оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с буквенным обозначением.

На последней странице заключения обучающийся проставляет дату сдачи отчета и подпись.

Список использованной литературы группируется в алфавитном порядке. Ссылки в тексте на опубликованные материалы должны быть в круглых скобках. Оформление ссылки на литературу должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления и ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.

Текст отчета и дневника должен быть сброшюрован.

Защита отчета о прохождении учебной практики происходит на заседании комиссии по защите отчетов в форме доклада и последующих ответов на вопросы. По итогам защиты отчета обучающемуся выставляется зачтено/не зачтено _____.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Основными видами оценочных средств учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (по иностранному языку) являются: отчет о практике и вопросы, контролирующие знания, умения и навыки, приобретенные в процессе прохождения практики.

7.1 Паспорт фонда оценочных средств учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (по иностранному языку)

№ п/п	Контролируемый материал	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			Наименование	Количество
1.	Подготовительный этап. Подготовительный модуль	УК-1; УК-4; УК-5; ОПК-5; ПК-8	Дневник	1
2.	Основной этап. Модуль научно-исследовательской работы обучающихся	УК-1; УК-4; УК-5; ОПК-5; ПК-8	Отчет о прохождении практики	1
3.	Заключительный этап. Модуль итоговой аттестации Защита отчета о прохождении учебной практики.	УК-1; УК-4; УК-5; ОПК-5; ПК-8	Вопросы к защите отчета (зачет)	12

7.2 Перечень вопросов к защите отчета о прохождении практики (зачет)

Отчет по прохождению практики (УК-1; УК-4; УК-5; ОПК-5; ПК-8):

1. Анализ творческого отчета о прохождении практики (УК-1; УК-4; УК-5; ОПК-5; ПК-8)
2. Аннотирование списка литературы по исследовательской проблеме (УК-1; УК-4; УК-5; ОПК-5; ПК-8)
3. Характеристика аннотации (УК-1; УК-4; УК-5; ОПК-5; ПК-8)
4. Оценка рецензии (УК-1; УК-4; УК-5; ОПК-5; ПК-8)
6. Проверка тестовых заданий (УК-1; УК-4; УК-5; ОПК-5; ПК-8)
7. Выбор темы научного исследования, теоретический и эмпирический анализ поставленных проблем (УК-1; УК-4; УК-5; ОПК-5; ПК-8)
8. Обоснование актуальности проблемы, определение цели, объекта, предмета и плана исследования (УК-1; УК-4; УК-5; ОПК-5; ПК-8)
9. Предварительный библиографический обзор и анализ отечественных и зарубежных источников и нормативных документов (УК-1; УК-4; УК-5; ОПК-5; ПК-8)
10. Постановка гипотезы, формулировка новых задач, возникающих в ходе научных исследований (УК-1; УК-4; УК-5; ОПК-5; ПК-8)

7.3 Критерии оценки ответов на вопросы при защите отчета

При выставлении оценки за практику учитываются:

- знание основных определений и их взаимосвязей с ранее изученным материалом;
- четкость и логичность построения ответа на вопрос, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки;
- умение привести пример из учебного материала или из практической деятельности при ответе на вопрос;
- умение аргументировать свою точку зрения при ответе на вопрос;
- умение поддерживать и активизировать беседу.

При защите отчета о практике

оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 17-50 баллов;

оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 0-17 баллов.

Итоговая оценка за практику складывается из оценки отчета и его защиты.

7.4 Критерии оценки отчета о прохождении учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (по иностранному языку)

№ п/п	Наименование критерия	Максимальное количество баллов
1.	Структура отчета (основные составные части, наличие цели, задач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность изложения основных вопросов, взаимосвязь всех разделов отчета друг с другом и с общей проблемой)	10
2.	Полнота раскрытия содержания программы практики	10
3.	Использование фактических данных по теме ВКР (использование самостоятельно полученных экспериментальных данных)	5
4.	Использование информационных технологий	5
5.	Отношение обучающегося, системность, прилежание и т.д.)	10
6.	Качество оформления отчета (правильность и грамотность изложения и оформления материала в соответствии с требованиями программы практики)	5
7.	Сроки предоставления отчета (соответствие срокам сдачи, установленным в рабочем графике (плане) проведения практики)	5
	Итого	50

Отчет отправляется на доработку, если предварительная оценка (до защиты) менее 17 баллов.

7.5 Шкала оценочных средств

Итоги прохождения практики оцениваются в рейтинговых баллах. Итоговый рейтинг (100 баллов) складывается из выполнения отчета (50 баллов) и защиты отчета (50 баллов). Итоговая оценка знаний обучающихся по практике определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти бальную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни сформированности	Критерии оценивания	Оценочные средства
-------------------------	---------------------	--------------------

компетенций		(кол-во баллов)
<p>Продвинутый 75 – 100 баллов (зачтено / «отлично»)</p>	<p><i>Практическая работа проведена полностью:</i> проведена опытно-экспериментальная работа (определены цели и задачи констатирующего эксперимента, выявлены диагностические методики, показатели, критерии и уровни; проведены формирующий и контрольный эксперименты; сопоставлены результаты констатирующего, формирующего и контрольного экспериментов; определена положительная/отрицательная динамика в контрольной и экспериментальных группах);</p> <p><i>Аналитическая работа проведена полностью:</i> проведено количественное и качественное описание эмпирических данных; обобщены полученные в ходе практики данные, дана их научная интерпретация; осуществлен анализ успешности/не успешности достижения целей и решения научно-исследовательских задач в ходе учебной практики; подготовлены тезисы, статьи, сообщения, доклады по итогам проведенного исследования в ходе практики.</p> <p>Оценка «отлично» ставится обучающимся, которые: представили Отчёт по практике в полном объёме и в полном соответствии с предъявляемыми к нему требованиями; подтвердили теоретические знания в рамках требований Программы практики; выполнили Программу практики в полном объёме; продемонстрировали полученные практические навыки в рамках требований Программы практики; свободно ориентируются в деятельности объекта прохождения практики; закрепили на практике полученные теоретические знания в рамках участка прохождения практики; показали готовность к обобщению и интерпретации полученных во время прохождения практики сведений; показали готовность к итоговой</p>	<p>Отчет; ответы на вопросы при защите отчета 41-50 баллов</p>

	аттестации.	
Базовый 50 – 74 балла (зачтено / «хорошо»)	<p><i>Практическая работа проведена полностью:</i> проведена опытно-экспериментальная работа (определены цели и задачи констатирующего эксперимента, выявлены диагностические методики, показатели, критерии и уровни; проведены формирующий и контрольный эксперименты; сопоставлены результаты констатирующего, формирующего и контрольного экспериментов; определена положительная/отрицательная динамика в контрольной и экспериментальных группах);</p> <p><i>Аналитическая работа не проведена полностью:</i> не в полном объеме проведено количественное и качественное описание эмпирических данных; не обобщены полученные в ходе практики данные, дана их научная интерпретация; не в полной мере осуществлен анализ успешности/ не успешности достижения целей и решения научно-исследовательских задач в ходе практики; подготовлены тезисы, статьи, сообщения, доклады по итогам проведенного исследования в ходе практики.</p> <p>Оценка «хорошо» ставится обучающимся, которые: представили Отчёт по практике в полном объёме и в полном соответствии с предъявляемыми к нему требованиями; подтвердили теоретические знания в рамках требований Программы практики; выполнили Программу практики в полном объёме; продемонстрировали полученные практические навыки в рамках требований Программы практики; ориентируются в деятельности объекта прохождения практики, однако с некоторой долей неуверенности; дают описание организации и работы объекта прохождения практики, но испытывают затруднения в оценке их эффективности; закрепили на практике полученные теоретические знания в</p>	Отчет; ответы на вопросы при защите отчета 30-40 баллов

	<p>рамках участка прохождения практики; показали частичную готовность к обобщению и интерпретации полученных во время прохождения практики сведений; показали частичную готовность к итоговой аттестации.</p> <p>Оценка «хорошо» ставится обучающимся, выступление которых содержит постановку цели и задач научного исследования, обоснованы актуальность, теоретическая значимость, научная новизна и практическая ценность представленных результатов, однако не представлены пути решения задач.</p>	
<p>Пороговый 35 – 49 баллов (зачтено / «удовлетворительно»)</p>	<p>Практическая работа проведена не полностью, имеются значительные неточности в представлении результатов проведенного эксперимента в рамках выполнения индивидуальных заданий. Аналитическая работа проведена не полностью: не в полной мере осуществлен анализ успешности/не успешности достижения целей и решения научно-исследовательских задач в ходе практики; не подготовлены тезисы, статьи, сообщения, доклады по итогам проведенного исследования в ходе практики.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» ставится обучающимся, которые: представили Отчёт по практике в полном объёме и в полном соответствии с предъявляемыми к нему требованиями; подтвердили теоретические знания в рамках требований Программы практики; выполнили Программу практики в полном объёме; продемонстрировали полученные практические навыки в рамках требований Программы практики; не ориентируются или слабо ориентируются в деятельности объекта прохождения практики; затрудняются в описании организации и работы объекта прохождения практики; показали неготовность к итоговой</p>	<p>Отчет; ответы на вопросы при защите отчета 18-29 баллов</p>

	<p>аттестации.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» ставится с обучающимся, выступление которых содержит постановку цели и задач научного исследования, обоснованы актуальность, и практическая ценность представленных результатов, однако не представлены пути решения задач, не в полной мере обозначены теоретическая значимость и научная новизна.</p>	
<p>Низкий (до пороговый) (компетенции не сформированы) Менее 35 баллов (не зачтено / «не удовлетворительно»)</p>	<p>Практическая и аналитическая работа не проведены: результаты проведенного эксперимента в рамках выполнения индивидуальных заданий не представлены; не осуществлен анализ успешности/не успешности достижения целей и решения научно-исследовательских задач в ходе учебной практики; не подготовлены тезисы, статьи, сообщения, доклады по итогам проведенного исследования в ходе учебной практики.</p> <p>Оценка «не зачтено» ставится обучающимся, которые: не представили Отчёт по практике в полном объёме и в полном соответствии с предъявляемыми к нему требованиями; не выполнили Программу практики в полном объёме; не закрепили на практике полученные теоретические знания в рамках участка прохождения практики; показали неготовность к обобщению и интерпретации полученных во время прохождения практики сведений; показали неготовность к итоговой аттестации.</p> <p>Оценка «не зачтено» ставится обучающимся, выступление которых содержит постановку цели и задач научного исследования, обоснована актуальность, однако не представлены пути решения задач, не обозначены теоретическая значимость, научная новизна, практическая ценность проведенного исследования.</p>	<p>Выступление на итоговой конференции. 17 и менее баллов</p>

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО

ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В Т.Ч. ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1 Основная учебная литература

Мушкина И. А. Организация самостоятельной работы студента : учебное пособие для вузов / И. А. Мушкина, Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 186 с. www.biblio-online.ru/book/971E0392-1A34-4CB1-9D96-A455736D765E

8.2 Дополнительная учебная литература

Куклина Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для СПО / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 186 с. www.biblio-online.ru/book/16326763-F3B2-4D3F-902B-138B2405A044

8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>);

– Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru/>);

– Сайт Управления образования и науки Тамбовской области (<http://obraz.tmbreg.ru/>);

– Официальный сайт Российской государственной библиотеки (<http://www.rsl.ru/>);

– Сайт «Всем кто учится». Электронные учебники (<http://www.alleng.ru/>);

– Основной сайт по Электронным образовательным ресурсам (<http://eor-np.ru/>);

– Официальный образовательный портал «Учеба» (www.ucheba.com) –

– Официальный сайт издательского дома «Первое сентября»

(<http://www.rus.1september.ru/>)

www.museum.ru – «Музеи России»

<http://www.adit.ru/default.asp> - АД ИТ

www.givc.ru – ГИВЦ Минкультуры

www.kamis.ru – КАМИС

<http://www.icom.org/> – Международный совет музеев ICOM

<http://www.icom.org.ru/> – Российский комитет ICOM

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе), включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Учебная ознакомительная практика (воспитательная работа в школе) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной практики ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование

цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

9.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

9.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

9.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru/catalog/>
6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru/>
7. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>
9. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО (ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО) - <http://gnpbu.ru>

9.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000 819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная)	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софттекс» от

	версия)				24.10.2023 № 0364100000 823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободно программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000 823000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagius.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

9.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

9.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com

3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello

<http://www.trello.com>

9.7. Цифровые технологии, применяемые при прохождении практики

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-3, УК-4, УК-
2.	Нейротехнологии и искусственный интеллект	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-3, УК-4, УК-
3.	Технологии беспроводной связи	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-3, УК-4, УК-

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия с обучающимися проводятся в закреплённых за кафедрой в аудиториях, а также в других аудиториях университета согласно расписанию

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274) (ауд.18)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Акустическая система JBLEON 515 (инв. № 41013401189, 41013401188) 2. Микшерный пульт YAMAHA MG166CX (инв. № 41013401193) 3. Динамический кардиоидный вокальный микрофон SHURESМ-58 (инв. № 41013401191) 4. Акустическая система «Беринжер» (инв. № 21013400287, 21013400288) 5. Вокальная радиосистема двухантенная SHURFPCX24/SM58 с капсулом микрофона SM58 (инв. № 41013401190) 6. Динамический кардиоидный вокальный микрофон SHURESМ-58 (инв. № 41013401192) 7. Микрофон «Беринжер» (инв. № 21013400283, 21013400284, 21013400285) 8. Ноутбук Samsung NP-R528-DA03 (инв. № 41013401162) 9. Пианино «Беларусь» (инв. № 21013400330) 10. Пианино «Десна» (инв. № 21013400192) 11. Пульт микшерный «Беринжер» (инв. № 21013400289) 12. Стойка микрофонная (инв. № 21013800013, 21013800014, 21013800015) 13. Экран на треноге ScreenMedia 160x180см. (инв. № 21013400233) 14. Экран на штативе Proiecta ProView 160x160см. (инв. № 41013401103) 15. Проектор Acer X1261 (nV 3D) DLP 2500 IUMFNSXG (1024x768) 370061 ColorBoostHEco 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows XP (лицензия от 09.12.2004 № 18495261, бессрочно). 2. Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно).

	<p>(инв. № 41013401185)</p> <p>16. Активные акустические колонки (инв. № 41013401912, 41013401913)</p> <p>17. Микшерный пульт (инв. № 41013401925)</p> <p>18. Микрофон (инв. № 41013401828, 41013401829)</p> <p>19. Кондиционер LG T48LH (инв. № 41013601303, 41013601304)</p> <p>20. Скульптура (Декоративная колонна) (инв. № 21013800002)</p> <p>21. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий</p>	
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации(393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Гоголевская, дом № 69)(ауд.26)</p>	<p>1. Таблица «Простые задачи» (инв. № 41013601974)</p> <p>2. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. № 41013401481)</p> <p>3. Доска с нотным станом ДК11О1510 Н (инв. № 41013601982)</p> <p>4. КИД/малыш компл. пособ. (инв. № 41013800030)</p> <p>5. Музыкальный центр LG LM3565Q (инв. № 41013401448)</p> <p>6. Рояль «Миньон» (инв. № 41013401462)</p> <p>7. Видеоплеер LG (инв. № 41013401440)</p>	
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (учебно-научная лаборатория «Инновационных образовательных технологий») (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274) (ауд.45)</p>	<p>1. П/м-ка «Любава» (инв. № 41013401339)</p> <p>2. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. № 41013401341)</p> <p>3. DVD + видеомагнитофон LG 377 (инв. № 41013401340)</p> <p>4. Шкаф для бумаг полуоткрытый со стеклом р. 800x450x2155 (инв. № 41013601213)</p> <p>Кабинет оснащен макетами, наглядными учебными пособиями, тренажерами.</p>	<p>1. Сборник видеофильмов о профессиях (8 DVD) (договор от 09.03.2016 № 2909, бессрочно).</p> <p>2. Мультимедийный комплект для кабинета профориентации (психолога) (8 DVD + 19 CD) (договор от 09.03.2016 № 2909, бессрочно).</p> <p>3. Видеосеминар «Секреты эффективного делового общения» (договор от 09.03.2016 № 2909, бессрочно).</p>
<p>Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274) (ауд.42а)</p>	<p>1. Принтер Canon LBR 2900 (инв. № 2101062340)</p> <p>2. Компьютер P-3-450 (инв. № 2101040802)</p> <p>3. Компьютер АМДК7 (инв. № 2101040314)</p> <p>4. Принтер лазерный Canon LBP-3010B (инв. № 41013401147)</p> <p>5. Фотокамера Nikon (инв. № 1101047160)</p> <p>6. Копировальный аппарат Canon FC-108 (инв. № 41013401036, 41013401035)</p> <p>7. Компьютер OLDI (инв. № 41013400974)</p> <p>8. Видеокамера «Панасоник» (инв. № 1101047161)</p> <p>9. DVD + видеомагнитофон LG 377 (инв. № 41013401395)</p> <p>10. Комп. Dual Core E5300 (инв. № 41013401144)</p> <p>11. Комп. P4-2.66 512mb/120 gb/3.5/dvd-r/9200 128mb/LCD17" FalconEYE700SL/kb/mouse (инв. № 21013400238)</p> <p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>1. MicrosoftWindowsProfessional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно).</p> <p>2. MicrosoftWindowsXP, MicrosoftOffice 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно).</p> <p>3. Система Консультант Плюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем Консультант Плюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)</p> <p>4. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск,</p>	<p>1. АРМ Слушателя Celeron 2,6 (инв. № 41013400892)</p> <p>2. Принтер HP LaserJet 1320 (инв. № 41013400930)</p>	<p>1. MicrosoftWindowsProfessional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно).</p> <p>2. MicrosoftWindowsXP,</p>

ул. Советская, дом № 274) (ауд.23)	3. Компьютер Celeron 2400 Монитор 17" LG FlatronEZT710PH (инв. № 41013401278) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	MicrosoftOffice 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно).
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274) (ауд.20а)	1. Комп. ADM Athlon II X3440/ ASUSM4A78EFMLE/DDR32048Mb/500.0GbWD 5000AAKX/AcoroCRIP (инв. № 41013401202) 2. Принтер CanonLaserShotLBP-2900 (инв. № 41013400969) 3. Шкаф-витрина (инв. № 41013601364) 4. Шкаф АМТ (инв. № 41013601379) 5. Тумба подкат. с 3 ящиками низкая 400 Тян (инв. № 41013601123, 41013601126) 6. Стеллаж MS (инв. № 41013601378) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	1. MicrosoftWindowsProfessional 7 (лицензияот 27.11.2009 № 46191701, бессрочно). 2. MicrosoftWindowsXP, MicrosoftOffice2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно).

Приложение 1

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт Социально-педагогический
Направление 44.03.05 Педагогическое образование
Направленность (профиль) История и Иностранный язык
Кафедра иностранных языков и методики их преподавания

ОТЧЕТ
о прохождении учебной практики
в Мичуринском ГАУ, на кафедре социально-гуманитарных
дисциплин
(название предприятия)

Обучающийся _____ группы

(Ф.И.О.)

Руководитель практики
от предприятия:

(должность, Ф.И.О.)

М.П.

Дата сдачи отчета _____

Дата защиты отчета _____

Мичуринск –20__ г.

Приложение № 2

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Составил:
Руководитель практики
от Университета

_____ (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Рабочий график (план)

проведения учебной практики
(вид практики) (тип практики)

обучающегося _____ группы _____
(ФИО)

института Социально-педагогического
направления(специальности) 44.03.05 Педагогическое образование
направленности (профиля, специализации) История и Иностранный язык
Кафедра иностранных языков и методики их преподавания

№ п.п.	Вид выполняемой работы	Сроки выполнения	Формы отчетности
1			Дневник прохождения практики

Ознакомлен _____ /ФИО/
(подпись обучающегося)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт Социально-педагогический
Направление 44.03.05 Педагогическое образование
Направленность (профиль) История и Иностранный язык
Кафедра иностранных языков и методики их преподавания

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

в Мичуринском ГАУ, на кафедре социально-гуманитарных
дисциплин
(название предприятия)

Обучающийся _____ группы

(Ф.И.О.)

Руководитель практики
от предприятия:

(должность, Ф.И.О.)

Дата прибытия в организацию _____
(подпись руководителя практики от организации)
М.П.

Дата выбытия из организации _____
(подпись руководителя практики от организации)
М.П.

Мичуринск – 20__ г.

Содержание записей дневника

Дата	Тема	Содержание проделанной работы	Критические замечания (недостатки в учете)

Подпись руководителя практики _____
М.П.

Приложение №4

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Разработал:
Руководитель практики
от Университета

_____ (ФИО)

« _____ » _____ 20__ г.

Индивидуальное задание для обучающегося

(Ф.И.О.) _____

курс ____ группа ____ направление (специализация) _____

кафедра _____ институт _____

Вид практики _____

Способ проведения практики _____

Место проведения практики _____

Формулировка задания:

Ознакомлен _____ /ФИО/

(подпись обучающегося)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение №5

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Согласовано:
Руководитель практики
от Университета

(ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Содержание и планируемые результаты практики

_____ учебная практика _____
(наименование практики согласно учебному плану)

обучающегося _____ группы _____
(ФИО)

института _ Социально-педагогического _____
направления(специальности) 44.03.01 Педагогическое образование
направленности (профиля, специализации) ___ История и Иностранный язык
Кафедра иностранных языков и методики их преподавания

№ п.п.	Содержание практики (в РПП)	Планируемые результаты (формируемые компетенции в РПП)	Формы текущего контроля

Ознакомлен _____ /ФИО/

(подпись обучающегося)

« ____ » _____ 20__ г.

Программа учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) иностранный язык составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 121

Автор: профессор кафедры иностранных языков и методики их преподавания, доктор педагогических наук Гончарова Н.А.

Рецензент: профессор, д.фил.наук, профессор кафедры социально-гуманитарных дисциплин Черникова Н.В

Программа рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков и методики их преподавания

протокол **№ 11 от «1» июня 2021 года**

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол **№ 10 от 15 июня 2021 года**

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета

протокол **№ 10 от 24 июня 2021 года**

Программа рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков и методики их преподавания

протокол **№ 7 от «9» марта 2022 года**

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол **№ 8 от 11 апреля 2022 года**

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета

протокол **№ 8 от 21 апреля 2022 года**

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии

протокол **№ 9 от 10 апреля 2023 года,**

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол **№ 8 от 17 апреля 2023 года**

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета

протокол **№ 8 от 17 апреля 2023 года**

Программа рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков и методики их преподавания

протокол **№ 10 от «5» июня 2023 года**

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол **№ 10 от «13» июня 2023 года.**

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета

протокол № 10 от «22» июня 2023 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков и методики их преподавания

протокол № 6 от «6» мая 2024 года

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 9 от «13» мая 2024 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета

протокол № 9 от «23» мая 2024 года.

Оригинал программы хранится на кафедре иностранных языков и методики их преподавания